



Liceo Classico  
«L. ARIOSTO»

Fondato il 3 Dicembre 1860

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di progettista con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione.**

***Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:  
Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi***

**CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-24230**

**CUP: B74D22004120006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275 del 8 marzo 1999, concernente "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2 del 11 marzo 2008, "Disposizioni in materia di collaborazioni esterne";
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la Ripresa e la Resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di

rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l' Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - *Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;*
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. m\_pi.AOOGABMI.0046125 del 17-03-2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0, contenente Chiarimenti e F.A.Q.;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;
- VISTO** l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTA** la nota operativa prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declina *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*
- VISTA** la nota operativa prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14, capoverso 4, declina *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;*
- CONSIDERATO** che l'incarico di *“Progettista”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 26 del 22/03/2023 di adesione al progetto o più in generale al piano PNRR nella sua complessità;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti n. 15 del 19/12/2022 di adesione al progetto o più in generale al piano PNRR nella sua complessità;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 21/12/2022 e successivi aggiornamenti annuali e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 19/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

**CONSIDERATO** che tale figura professionale (*Progettista*) entrerà a far parte del **Gruppo Operativo di Piano**, come incaricato alla realizzazione, monitoraggio e valutazione del progetto in oggetto;  
**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "*Progettista*" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

<b>Ruolo</b>	<b>N 2 figure richieste</b>	<b>Ore di impegno totale</b>
<i>Progettista esecutivo tecnico</i>	1	N. 90 ore
<i>Progettista esecutivo Didattico Metodologico</i>	1	N. 90ore

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.

### Art. 2 Presentazione domande

Le Istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – Autovalutazione titoli, e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'essi debitamente firmati), e da copia di documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 8,00 del 21/06/2023**, esclusivamente a mano presso la Segreteria Ufficio Protocollo dell'istituto o a mezzo PEC .

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

### Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo quanto stabilito dall'**art. 3** del presente bando;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo quanto stabilito dall'**art. 3** del presente bando;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

### Art. 4 Partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di autovalutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

## **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di suddividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno dell'istituzione scolastica.

## **Art. 6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

## **Art. 7 Compiti del progettista**

- 1) *Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;*
- 2) *Verifica delle matrici poste in candidature;*
- 3) *Modifica delle matrici per le nuove esigenze;*
- 4) *Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;*
- 5) *Redazione del capitolato tecnico;*
- 6) *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;*
- 7) *Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;*
- 8) *Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;*
- 9) *Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;*
- 10) *Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti);*
- 11) *Computo estimativo dei beni occorrenti;*
- 12) *Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti);*
- 13) *Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario ;*
- 14) *Ricezione delle forniture ordinate;*
- 15) *Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato.*

## **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale o Laurea di vecchio ordinamento o Specialistica in una materia inerente alla progettualità degli ambienti innovativi (Matematica Fisica Informatica);
- b) Essere in possesso delle COMPETENZE CERTIFICATE in uno dei settori di intervento del progetto (TIC – Tecnologie STEM).

## **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof.ssa Isabella Fedozzi.

Il RUP Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Isabella Fedozzi



- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR".

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/2003, e successive modifiche e integrazioni del GDPR 679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA FIGURA DI PROGETTISTA**

**Criteria di ammissione:**

- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico (solo per gli interni)
- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda

<b><u>L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO RUOLO IN CUI SI CONCORRE</u></b>			<b>n. riferimento del CV</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale o specialistica)	una sola laurea	<b>PUNTI</b>			
		<b>15</b>			
<b><u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>B1. COMPETENZE T.I.C. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	<b>5 punti</b>			
<b><u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>C1. PRECEDENTI INCARICHI DI PROGETTISTA</b> (in progetti finanziati con fondi europei)	Max 10	<b>2 punti</b>			
<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, compresi incarichi di docenza nella scuola)	Max 5	<b>1 punti cad.</b>			
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE</b> (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 5	<b>1 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE</b> (documentate attraverso esperienze in qualità di formatore in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C5. CONOSCENZE SPECIFICHE</b> (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato in tematiche inerenti all'argomento della selezione)	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE MAX</b>		<b>60</b>			



